《就业困难人员认定》办理指南

一、窗口办理：提供身份证、户籍资料（户主页+本人常住人口登记卡）、《云南省就业困难人员认定申请表》（窗口申领填写）到户籍地或常住地所属乡镇（街道）党群服务中心窗口登记录入（常住地办理需提供居住证）。

二、线上办理：打开微信，搜索小程序：就业彩云南

在“个人失业登记”办理成功的前提下，首页点击：“办业务—就业困难人员认定”（上传就业困难人员认定表、户籍相关证明等符合自己申报信息的证件并提交后等待审核结果），—上传提交后等待审核结果（可点击小程序右下角查询审核结果“我的—我的办件”查看）。